



Na osnovu člana 22 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prethodni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj 2/10), Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na 57. redovnoj sjednici održanoj 10. juna 2015. godine, usvaja

ZAKON
O OVJERI POTPISA, RUKOPISA I PREPISA BRČKO DISTRIKTA
BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI – OVJERA POTPISA, RUKOPISA I PREPISA

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

član 1
(Predmet)

Ovim zakonom propisuju se način i postupak ovjere potpisa, rukopisa i prepisa Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

član 2
(Nadležnost)

(1) Ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa vrše Osnovni sud Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Osnovni sud), notari i Odjeljenje za javni registar Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Odjeljenje za javni registar).

(2) Osnovni sud i Odjeljenje za javni registar ovjeru vrše u skladu sa ovim zakonom, a notari u skladu sa Zakonom o notarima Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

(3) Osnovni sud i Odjeljenje za javni registar ne vrše ovjeru potpisa u zemljišnoknjižnim stvarima.

član 3
(Potvrđivanje potpisa i prepisa od strane odjeljenja Vlade
i institucija)

(1) Potvrđivanje potpisa i prepisa je utvrđivanje istinitosti potpisa, odnosno istovjetnosti prepisa bez stavljanja pečata odjeljenja Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: odjeljenje) odnosno institucije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucije).

(2) Potvrđivanje potpisa i prepisa vrše druga odjeljenja i institucije ukoliko se potvrđivanje zahtijeva u postupku rješavanja zahtjeva iz oblasti rada tog odjeljenja, odnosno institucije.

(3) Izuzetno od stava 2 ovog člana ovjera se vrši u skladu s odredbama člana 2 ovog zakona ako je to propisano posebnim materijalnim propisom.

(4) Potvrđivanje potpisa i prepisa iz stava 2 ovog člana vrši službenik odjeljenja, odnosno institucije svojim propisom.

lan 4
(Ovjera potpisa, rukopisa i prepisa)

- (1) Ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa u skladu s ovim zakonom Osnovni sud i Odjeljenje za javni registar (u daljnjem tekstu: nadležni organi) vrše bez obzira na prebivalište ili boravište lica koje zahtijeva ovjeru.
- (2) Za ovjeru nije potreban pisani podnesak.
- (3) Izuzetno od stava 2 ovog lana, ovjera se vrši na osnovu pisanog zahtjeva u slučaju da:
 - a) treba izvršiti ovjeru potpisa, rukopisa ili otiska prsta lica koje je zbog bolesti ili drugih opravdanih razloga spriječeno da dođe u službene prostorije;
 - b) ovjeru prepisa zahtijeva institucija.
- (4) U slučaju iz stava 3 ovog lana ovjera se vrši uz saglasnost rukovodioca nadležnog organa ili službenika kojeg on ovlasti.

lan 5
(Mjesto ovjere)

- (1) Ovjera potpisa, rukopisa i prepisa se vrši u službenim prostorijama nadležnog organa.
- (2) Ovjera prepisa ne može se vršiti izvan službenih prostorija.
- (3) Izuzetno od stavova 1 i 2 ovog lana ovjera izvan službenih prostorija može se vršiti u slučaju iz lana 4 stava 3 ovog zakona.

lan 6
(Odbijanje zahtjeva za ovjeru)

O odbijanju zahtjeva za ovjeru nadležni organ izdaje rješenje na zahtjev stranke.

lan 7
(Upisnik)

- (1) O izvršenim ovjerama potpisa, rukopisa i prepisa vodi se upisnik za ovjeru (u daljnjem tekstu: upisnik).
- (2) Upisnik se ovjerava pri otvaranju.
- (3) Upisnik se zaključuje i ovjerava:
 - a) krajem svake kalendarske godine,
 - b) ukoliko u njemu nema više prostora za upis.
- (4) Ovjeru i zaključivanje upisnika vrši službenik.
- (5) Za potvrđivanje potpisa i prepisa koje vrše organi iz lana 3 stava 2 i lana 23 ovog zakona ne vodi se upisnik ako nije drugačije propisano.

lan 8
(Oblici vođenja upisnika)

- (1) Upisnik se vodi za kalendarsku godinu.

(2) Upisnik se vodi ručno i elektronski.

(3) Oblik, sadržaj, otvaranje i zaključivanje upisnika utvrđuje se pravilnikom o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa, koji donosi šef Odjeljenja za javni registar.

lan 9 (Primjena drugih zakona)

(1) U slučaju kada je posebnim zakonom određena nadležnost drugog organa ili propisan drugi način ovjere, primjenjuju se odredbe tog zakona.

(2) Na pitanja koja nisu regulisana ovim zakonom supsidijarno se primjenjuje Zakon o upravnom postupku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

POGLAVLJE II. OVJERA POTPISA I RUKOPISA

lan 10 (Ovjera potpisa ili rukopisa i dokaz istinitosti potpisa i rukopisa)

(1) Ovjera potpisa ili rukopisa je potvrđivanje njihove autentičnosti.

(2) Dokaz istinitosti potpisa je kada podnosilac isprave pred službenikom svojeručno potpiše ispravu ili kada izjavi da je potpis koji se nalazi na ispravi njegov.

(3) Dokaz istinitosti rukopisa je kada podnosilac isprave pred službenikom izjavi da je isprava napisana njegovom rukom.

lan 11 (Dokaz istinitosti rukoznaka ili otiska prsta)

Dokaz istinitosti rukoznaka, odnosno otiska prsta je kada podnosilac isprave pred službenikom svojeručno stavi rukoznak ili otisak prsta ili izjavi da je rukoznak ili otisak prsta koji se nalazi na ispravi njegov.

lan 12 (Ovjera potpisa, rukoznaka ili otiska prsta slijepog, gluhog i lica koje ne znaju čitati)

(1) Kad se ovjerava potpis, rukoznak ili otisak prsta slijepog ili potpis, rukoznak ili otisak prsta lica koje ne znaju čitati, tom licu se obavezno prilaže isprava na kojoj se ovjerava potpis, rukoznak ili otisak prsta.

(2) Kad se ovjerava potpis, rukopis ili otisak prsta gluhog lica, tom licu se obavezno, pomoću tumača, prilaže sadržaj isprave na kojoj se ovjerava potpis, rukoznak ili otisak prsta.

(3) Kad se ovjerava potpis, rukoznak ili otisak prsta lica koje ne razumije jezik na kojem je isprava napisana, tom licu se obavezno prevodi sadržaj isprave.

(4) U slučaju iz stavova 2 i 3 ovog člana tumač osigurava lice koje traži ovjeru.

(5) U slučaju iz stavova 1, 2 i 3 ovog člana službenik je dužan, u potvrđivanju o ovjeri, navesti postupanje u skladu s tim odredbama.

lan 13
(Ovjera potpisa zastupnika)

- (1) Ovjeru potpisa lica koje zastupa fizi ko ili pravno lice, službenik vrši nakon što utvrdi da je to lice ovlašteno na zastupanje.
- (2) U potvrdi o ovjeri navodi se da je lice iz stava 1 ovog lana zastupnik fizi kog ili pravnog lica.

lan 14
(Ovjera potpisa, rukoznaka ili otiska prsta na ispravi sa injenoj na stranom jeziku)

- (1) Ako službenik koji vrši ovjeru potpisa, rukoznaka ili otiska prsta na ispravi sa injenoj na stranom jeziku ne razumije jezik na kojem je isprava napisana, dužan je zahtijevati da lice koje traži ovjeru donese ispravu prevedenu od strane ovlaštenog sudskog tuma a.
- (2) Ukoliko se traži isprava prevedena od ovlaštenog sudskog tuma a, službenik je dužan u potvrdi o ovjeri navesti da je isprava prevedena.

lan 15
(Sadržaj potvrde o ovjeri potpisa, rukoznaka, otiska prsta ili rukopisa)

- (1) Potvrda o ovjeri potpisa, rukoznaka, otiska prsta ili rukopisa stavlja se na izvornu ispravu.
- (2) U potvrdi o ovjeri obavezno se navodi:
 - a) broj i datum ovjere;
 - b) da li se radi o ovjeri potpisa, rukoznaka, otiska prsta ili rukopisa;
 - c) prezime, ime i adresa lica iji se potpis, rukoznak, otisak prsta ili rukopis ovjerava;
 - d) da li je lice svojeru no potpisalo ispravu ili je priznalo za svoj potpis/rukopis na ispravi;
 - e) na in na koji je utvr en identitet;
 - f) napomenu;
 - g) prezime, ime i adresa podnosioca ako je izvornu ispravu donio podnosilac;
 - h) da li je administrativna taksa napla ena ili je oslobo eno pla anja;
 - i) potpis službenika koji vrši ovjeru;
 - j) pe at nadležnog organa.

lan 16
(Utvr ivanje identiteta)

- (1) Potpis, rukoznak, otisak prsta ili rukopis službenik ovjerava nakon što utvrdi identitet podnosioca zahtjeva.
- (2) Identitet podnosioca zahtjeva službenik utvr uje uvidom u identifikacioni dokument kao što je li na karta, voza ka dozvola, putna isprava, ako mu lice nije li no poznato.
- (3) Ukoliko lice iz stava 2 ovog lana ne posjeduje identifikacioni dokument, njegov identitet potvr uju dva punoljetna svjedoka.
- (4) Identitet punoljetnog svjedoka službenik utvr uje uvidom u identifikacioni dokument kao što je li na karta, voza ka dozvola, putna isprava, ako mu svjedok nije li no poznat.
- (5) U potvrdi o ovjeri obavezno se navodi na koji na in je službenik utvrdio identitet podnosioca zahtjeva.

POGLAVLJE III. OVJERA PREPISA

lan 17 (Ovjera prepisa)

- (1) Ovjera prepisa je potvrđivanje njegove istovjetnosti s izvornom ispravom.
- (2) Ovjerom se ne potvrđuje istinitost sadržaja isprave.

lan 18 (Utvrđivanje istovjetnosti s izvornom ispravom)

- (1) Prepis koji se ovjerava mora se brižljivo uporediti s izvornom ispravom.
- (2) Prepis se mora slagati s izvornom ispravom u pravopisu, interpunkciji i skraćivanju riječi.
- (3) U potvrdi o ovjeri prepisa obavezno se navodi:
 - a) ako su u izvornoj ispravi neka mjesta ispravljena, preinačena, brisana, precrtana, umetnuta ili dodana;
 - b) ako je isprava pocijepana ili oštećena.
- (4) Fotokopija isprave smatra se prepisom i prilikom njene ovjere postupa se u skladu s članom 17 ovog zakona.

lan 19 (Sadržaj potvrde o ovjeri prepisa)

- (1) Potvrda o ovjeri prepisa stavlja se na izvornu ispravu i primjerak koji se čuva u arhivi.
- (2) U potvrdi o ovjeri obavezno se navodi:
 - a) broj i datum ovjere;
 - b) da li se radi o prepisu izvorne isprave ili ovjerenom prepisu isprave;
 - c) da li je prepis fotokopirana isprava;
 - d) da li je izvorna isprava pisana u rukopisu olovkom ili perom, pisanim mašinom ili na računaru;
 - e) broj stranica izvorne isprave;
 - f) gdje se, prema saznanju službenika koji vrši ovjeru ili prema tvrdnji podnosioca zahtjeva, nalazi izvorna isprava;
 - g) prezime, ime i adresa podnosioca ako je izvornu ispravu donio podnosilac;
 - h) napomena;
 - i) da li je administrativna taksa naplaćena ili je oslobođena plaćanja;
 - j) potpis službenika koji vrši ovjeru;
 - k) pečat nadležnog organa.
- (3) Ako je prepis izvršen putem fotokopiranja, službenik je dužan navesti to u potvrdi o ovjeri.

lan 20 (Ovjera prepisa jednog dijela ili izvoda iz isprave)

Kad se ovjerava prepis samo jednog dijela isprave ili izvod iz isprave, prepis mora biti tako sačinjen da se iz njega jasno vidi koji dijelovi isprave su ostali neprepisani.

lan 21
(Ovjera prepisa isprave sa injene na stranom jeziku)

(1) Ako službenik koji vrši ovjeru prepisa isprave ne razumije jezik na kojem je napisana, dužan je zahtijevati od lica koje traži ovjeru da ovlaštenu sudsku tuma izvrši upore ivanje prepisa s izvornom ispravom ili s ovjerenim prepisom izvorne isprave.

(2) U slu aju iz stava 1 ovog lana ovlaštenog sudskog tuma a osigurava lice koje traži ovjeru.

(3) U slu aju iz stava 1 ovog lana službenik je dužan u potvrdi o ovjeri navesti da je izvršeno upore ivanje isprave od strane ovlaštenog sudskog tuma a.

POGLAVLJE IV. POSEBNI SLU AJEVI OVJERE

lan 22
(Ovjera isprave koja se upotrebljava u inostranstvu)

Ovjeru isprave koja je namijenjena za upotrebu u inostranstvu vrši Osnovni sud na na in propisan me unarodnim konvencijama i Zakonom o važnosti javnih isprava u Bosni i Hercegovini.

lan 23
(Ovjera potpisa i prepisa za regulisanje radnih odnosa i odnosa po osnovu rada)

Ovjeru potpisa i prepisa isprava potrebnih za regulisanje radnih odnosa i odnosa po osnovu rada može vršiti službeno lice u preduze u, ustanovi ili drugom pravnom licu u kojem radnik radi ili je radio.

lan 24
(Izdavanje ovjerenog prepisa pismena)

(1) Odjeljenja, institucije, odnosno pravna lica koja imaju javna ovlaštenja dužni su izdati podnosiocu zahtjeva ovjereni prepis pismena, odnosno isprave koja se kod njih nalazi.

(2) Ovjeru iz stava 1 ovog lana vrši službenik organa iz stava 1 ovog lana.

lan 25
(Prepis pismena povjerljive prirode)

Prepis pismena povjerljive prirode može se izdati samo uz prethodno pribavljeno odobrenje rukovodioca organa kod koga se povjerljivo pismo nalazi.

DIO DRUGI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

lan 26 (Rok za donošenje podzakonskog akta)

Šef Odjeljenja za javni registar dužan je u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti pravilnik o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa.

lan 27 (Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Br ko distrikta BiH.

Broj: 01-02- 482/15
Br ko, 10. juna 2015. godine

**PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BR KO DISTRIKTA BiH**

or a Koji